



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КАЛИНИНАУЛЬСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ ГАЙИРХАНОВА М.М.»
368157 с. Калининаул,
Казбековский район, Р.Д. тел. 8(989)4793735
e-mail: kalininaulsosh@mail.ru

ПРИКАЗ

от 28 августа 2021 года

№35/3

«Об утверждении годового календарного учебного графика на 2021-2022 учебный год»

В целях организации учебно-воспитательного процесса, организованного начала и завершения каникул и учебных четвертей в 2021-2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить годовой календарный учебный график МКОУ КСОШ на 2021-2022 учебный год (приложение №1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Корголоеву Марину Батирсолтановну

Директор школы:



Корголоева Зумрут Саидалиевна

С приказом ознакомлена: Корголоева Марина Батирсолтановна _____

от 28 августа 2021 года

**Годовой календарный учебный график
на 2021-2022 учебный год**



Утверждаю:

Директор школы:

Корголова З.С.

1. Начало учебного года: 01 сентября 2021 года.
2. Окончание учебного года:
1 класс – 25 мая 2022года;
2-8 классы – 30 мая 2022 года;
9, 11 класс – 25 мая 2022 года.
3. Начало учебных занятий: 1-11 классы – 8.00.
4. Окончание учебных занятий:
1-4 кассы – 12.20,;
5,8,9,10,11 классы – 13.10;
6,7 классы-в 18.10
5. Сменность занятий: занятия проводятся в две смены.
6. Продолжительность учебного года:
1 класс – 33 недели;
9,11 классы – 34недель;
2-4, 5-8,10 классы – 34 недель
7. Режим работы школы: 6 дневная рабочая неделя.
8. Регламентирование образовательного процесса на учебный год:
Каникулы: осенние – с 30.10.21г. по 7 ноября - 9 дней
 зимние – с 31 декабря по 10 января 2022г. – 11дней
 весенние – с 24 марта по 02 апреля 2022г. – 10 дней
Каникулы — 30 дней.
9. Продолжительность уроков: 45 минут,

1 класс сентябрь - октябрь 35 минут.

10. Расписание звонков с 5 по 11 классы:

№	1-я смена	перемена	№	2-я смена	перемена
1	8.00-8.45	5 мин.	1	13.20-14.05	5 мин.
2	8.50-9.35	5 мин.	2	14.10-14.55	5 мин.
3	9.45-10.30	5 мин.	3	15.00-15.45	5 мин.
4	10.35-11.20	5 мин.	4	15.50-16.35	5 мин.
5	11.25-12.10	5 мин.	5	16.40-17.25	5 мин.
6	12.15-13.00	5 мин.	6	17.30-18.15	5 мин.
7	13.05-13.50				

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ начальной школы

I-смена

№	1 –е классы	перемена	№	4е классы	перемена
1	8 ⁰⁰ – 8 ³⁵	5 мин	1	8 ⁰⁰ – 8 ⁴⁵	5 мин
2	8 ⁴⁰ – 9 ¹⁵	5 мин	2	8 ⁵⁰ – 9 ³⁵	5 мин
	9 ¹⁵ – 9 ³⁵	20мин	3	9 ⁴⁰ – 10 ²⁵	5 мин
	приём пищи				
3	9 ³⁵ – 10 ¹⁰	5 мин		10 ²⁵ – 10 ⁴⁵	20мин
				приём пищи	
4	10 ¹⁵ – 10 ⁵⁰	5 мин	4	10 ⁴⁵ – 11 ³⁰	5 мин
5	10 ⁵⁵ – 11 ³⁰		5	11 ³⁵ – 12 ²⁰	

II-смена

№	2–е классы		№	3-е классы	
1	12 ³⁰ – 13 ¹⁵		1	13 ⁰⁰ – 13 ⁴⁵	5 мин
	13 ¹⁵ – 13 ³⁵	20мин	2	13 ⁵⁰ – 14 ³⁵	5 мин
	приём пищи				
2	13 ³⁵ – 14 ²⁰	5 мин		14 ³⁵ – 15 ⁰⁵	30 мин
				приём пищи	
3	15 ⁰⁵ – 15 ⁵⁰	5 мин	3	15 ⁰⁵ – 15 ⁵⁰	5 мин
4	15 ⁵⁵ – 16 ⁴⁰	5 мин	4	15 ⁵⁵ – 16 ⁴⁰	5 мин
5	16 ⁴⁵ – 17 ³⁰	5 мин	5	16 ⁴⁵ – 17 ³⁰	5 мин

Установить, что за пять минут до начала первого урока подается предварительный звонок. После предварительного звонка ученики и учителя должны находиться в кабинетах и готовиться к уроку. По окончании урока учитель и ученики выходят из помещения класса. Дежурные учащиеся открывают окна (фрамуги окон) и проветривают помещение. В соответствии с графиком дежурства учителя вместе с учащимися дежурного класса дежурят на этажах, обеспечивая порядок и дисциплину.

3. Определить следующие посты для дежурного класса:

- у дверей всех этажей школы с двух сторон;
- у дверей I этажа (двое дежурных учащихся);
- в столовой на всех переменах и в раздевалке школы (по два дежурных учащихся);
- на лестничных клетках между этажами (по одному дежурному ученику).

Дежурный класс отвечает за порядок в школе, санитарное состояние, сохранность имущества. Окончание дежурства в вестибюле школы в 18.10 час.

Каждому классу проводить один раз в месяц генеральную уборку закрепленного помещения (по утвержденному графику).

5. Учителю, проводящему последний урок, выводить учащихся в раздевалку и присутствовать там до выхода из здания школы всех учеников.

6. В соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка школы учитель приходит на работу за 10 минут до начала своего первого урока. Классный руководитель дежурного класса, дежурные учителя приходят на линейку в 7.30 и заканчивают дежурство через 20 минут после окончания последнего урока.

7. Категорически запретить отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия.

8. В каждом учебном кабинете закрепить за учащимися постоянные рабочие места.

9. Запретить пребывание учащихся в учебных кабинетах в верхней одежде и без сменной обуви.

10. Категорически запрещается курение учителей и учащихся в помещении школы.

11. Учащиеся оцениваются по четвертям во 2-9-х классах и по полугодиям - в 10-11-х классах.

12. Внесение изменений в классные журналы в случае прибытия или выбытия учеников разрешается только классному руководителю данного класса. **Исправление оценки в журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора школы.**

13. Журналы оформляются аккуратно, без исправлений чёрной шариковой ручкой.

14. Ведение дневников учащимися, начиная с 3-го класса, является обязательным.

15. Прием пищи учащимися классов проводится в соответствии с утвержденным графиком. Классные руководители, воспитатели групп продленного дня провожают свои классы (группы продленного дня) в столовую и присутствуют во время приема пищи.

16. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора школы и согласия учителя.

17. Учителя проводят уроки согласно утвержденному расписанию. Замена уроков без разрешения заместителя директора школы по УВР не разрешается.

18. Проведение экскурсий, выходов в кино, театры и т.п. оформляется приказом директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся возлагается на учителя в соответствии с приказом директора.

Директор школы:



Корголова Зумрут Саидалиевна